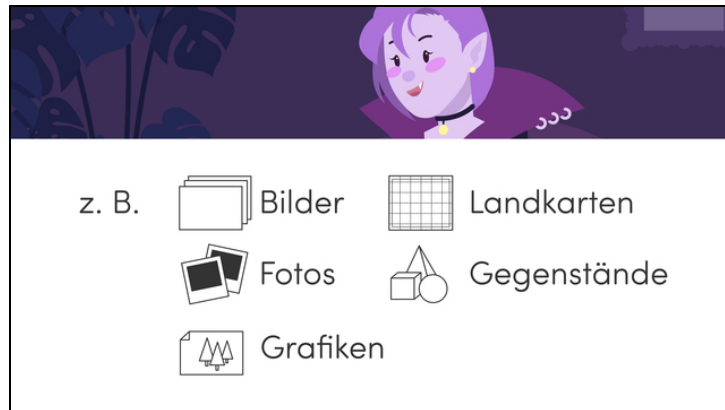




Arbeitsblätter zum Ausdrucken von [sofatutor.com](https://www.sofatutor.com)

# Einen Kurzvortrag vorbereiten



- 1 **Fasse zusammen, was du über Kurzvorträge weißt.**
- 2 **Definiere, was ein Kurzvortrag ist.**
- 3 **Beschreibe, wie du bei der Vorbereitung eines Kurzvortrags vorgehst.**
- 4 **Definiere wichtige Begriffe, auf die man bei der Vorbereitung eines Kurzvortrags stoßen kann.**
- 5 **Entscheide, wie du deinen Kurzvortrag aufbaust.**
- 6 **Entscheide, was für einen guten Kurzvortrag förderlich ist und was nicht.**
- + **mit vielen Tipps, Lösungsschlüsseln und Lösungswegen zu allen Aufgaben**



Das komplette Paket, **inkl. aller Aufgaben, Tipps, Lösungen und Lösungswege** gibt es für alle Abonnenten von [sofatutor.com](https://www.sofatutor.com)



## Fasse zusammen, was du über Kurzvorträge weißt.

Wähle die korrekten Aussagen aus.

- A  
Ein Kurzvortrag ist die mündliche Darstellung eines Themas vor einem Publikum.
- B  
Bei der Vorbereitung eines Vortrags muss man unterschiedliche und seriöse Quellen nutzen.
- C  
Bei einem guten Vortrag spricht die vortragende Person ohne Notizen. Es werden auch keine anderen anschaulichen Hilfsmittel verwendet.
- D  
Ein Vortrag ist dann besonders gelungen, wenn das Publikum weder während noch nach dem Vortrag Fragen stellt.
- E  
Kennzeichen eines guten Vortrages sind unter anderem eine freie Sprechweise und eine angemessene Körperhaltung.
- F  
Nach dem Ende eines Vortrages sollte man das Publikum einen kleinen Test schreiben lassen, um zu schauen, ob die Inhalte auch alle verstanden wurden.



## Unsere Tipps für die Aufgaben

1  
von 6

### Fasse zusammen, was du über Kurzvorträge weißt.

#### 1. Tipp

**Hilfsmittel** bei einem Vortrag – sowohl für die Vortragende bzw. den Vortragenden als auch für das Publikum – können zum Beispiel Tafelbilder oder Folien sein. Als Vortragende bzw. Vortragender kannst du dir außerdem **Karteikarten oder Ähnliches** schreiben.

---

#### 2. Tipp

**Nachfragen durch das Publikum** sind ein Zeichen von Interesse und können einen Vortrag voranbringen.

---



## Lösungen und Lösungswege für die Aufgaben

1  
von 6

### Fasse zusammen, was du über Kurzvorträge weißt.

**Lösungsschlüssel:** A, B, E

Bei einem guten Vortrag sprichst du **frei über ein Thema**, auf das du dich zuvor **sorgfältig vorbereitet** hast. Du kannst dir auf Karteikarten **Notizen anfertigen** (Gliederung, wichtige Stichpunkte).

Auch **Hilfsmittel**, die dem Verständnis des Publikums dienen, sind erlaubt. Das **Ziel** muss es immer sein, das Publikum für das Thema zu **interessieren** und ihm die Informationen möglichst **verständlich zu vermitteln**. Eine **Lernkontrolle** musst du nachher aber nicht schreiben lassen – ein Vortrag ist schließlich keine Unterrichtsstunde.